ネット口座振替受付サービス
ご利用ガイド

2026年７月

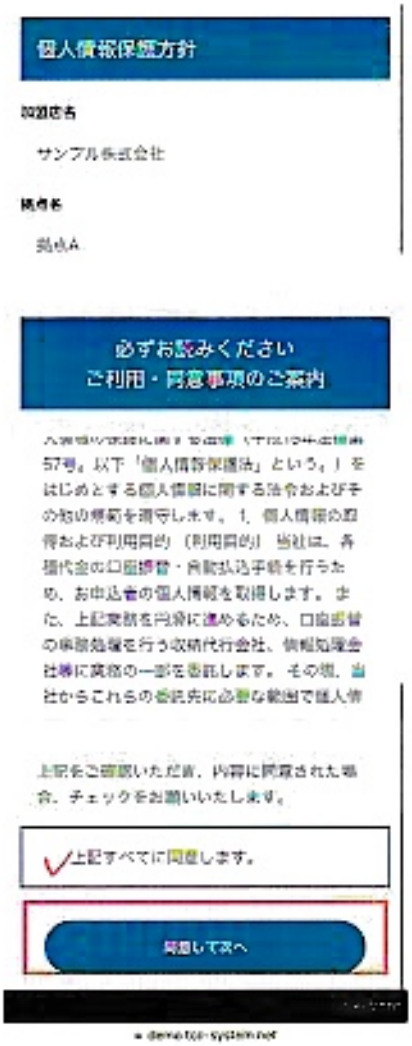
STEP１：登録用サイトにアクセス

URLまたはQRコードからアクセス
同意して次へをクリック



STEP２：個人情報保護方針に同意

個人情報保護方針を確認し、
ページ下部の「同意します」に✓のうえ
「同意して次へ」をタップします。



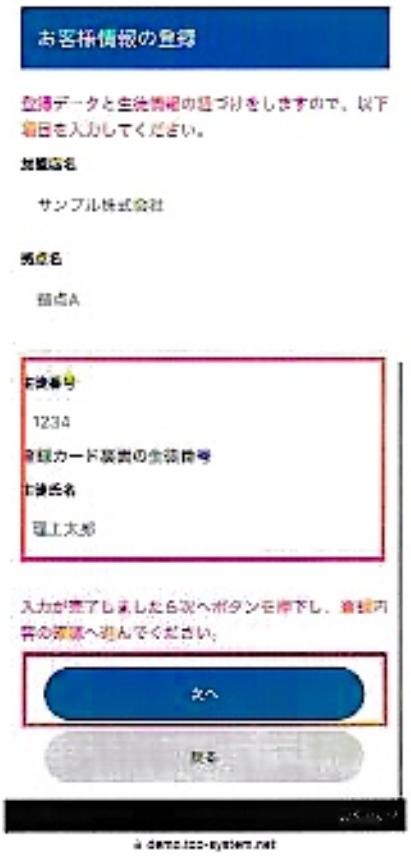
STEP３：入力

記載のURLリンクから登録できる
金融機関をご確認し「次へ」をタップします。
※登録できない金融機関は表示されません



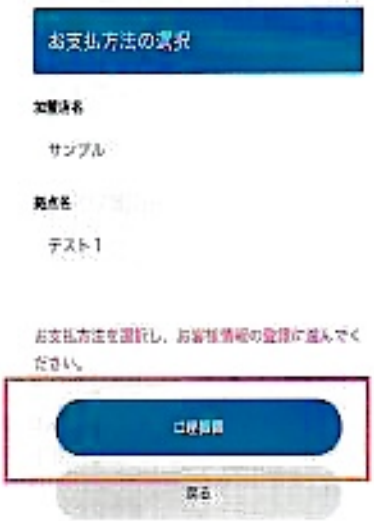
登録された口座情報が「どなたのものか？」を
確認するための情報を入力いただきます。
画面上で指示されている情報を入力し
「次へ」をタップします。

その後、入力情報の確認画面が出てきます。
問題なければ「次へ」、修正が必要であれば
「戻る」をタップします。



【4日/20日振替】

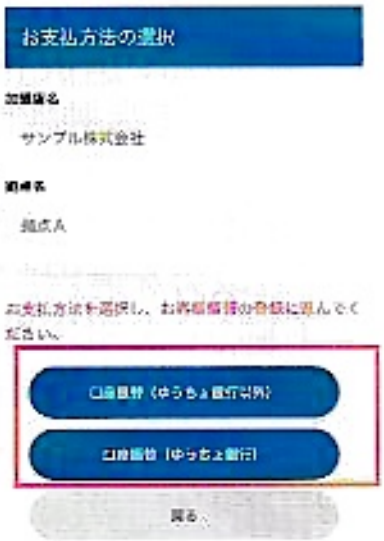
「口座振替」
を選択



【27日振替】　※選択方法が異なります

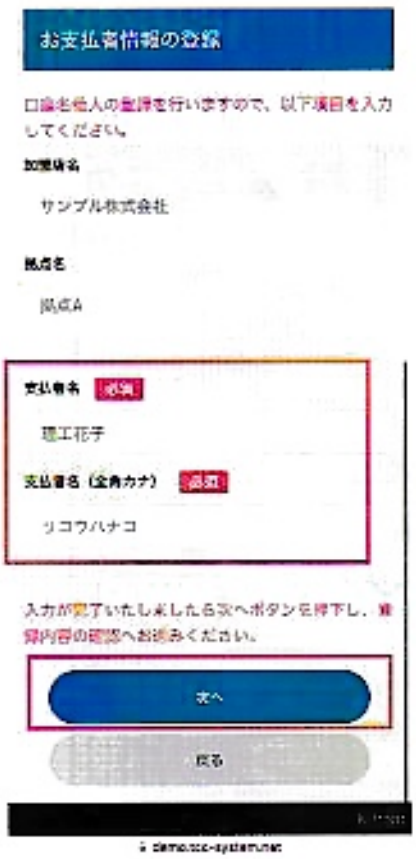
ゆうちょ銀行以外
↓
「口座振替
(ゆうちょ銀行以外)」

ゆうちょ銀行
↓
「口座振替
(ゆうちょ銀行)」



登録される口座の名義人名を入力し、
「次へ」をタップします。

その後、入力情報の確認画面が出てきます。
問題なければ「次へ」、修正が必要であれば
「戻る」をタップします。



金融機関選択画面にリンクしますので
「はい」をタップします。

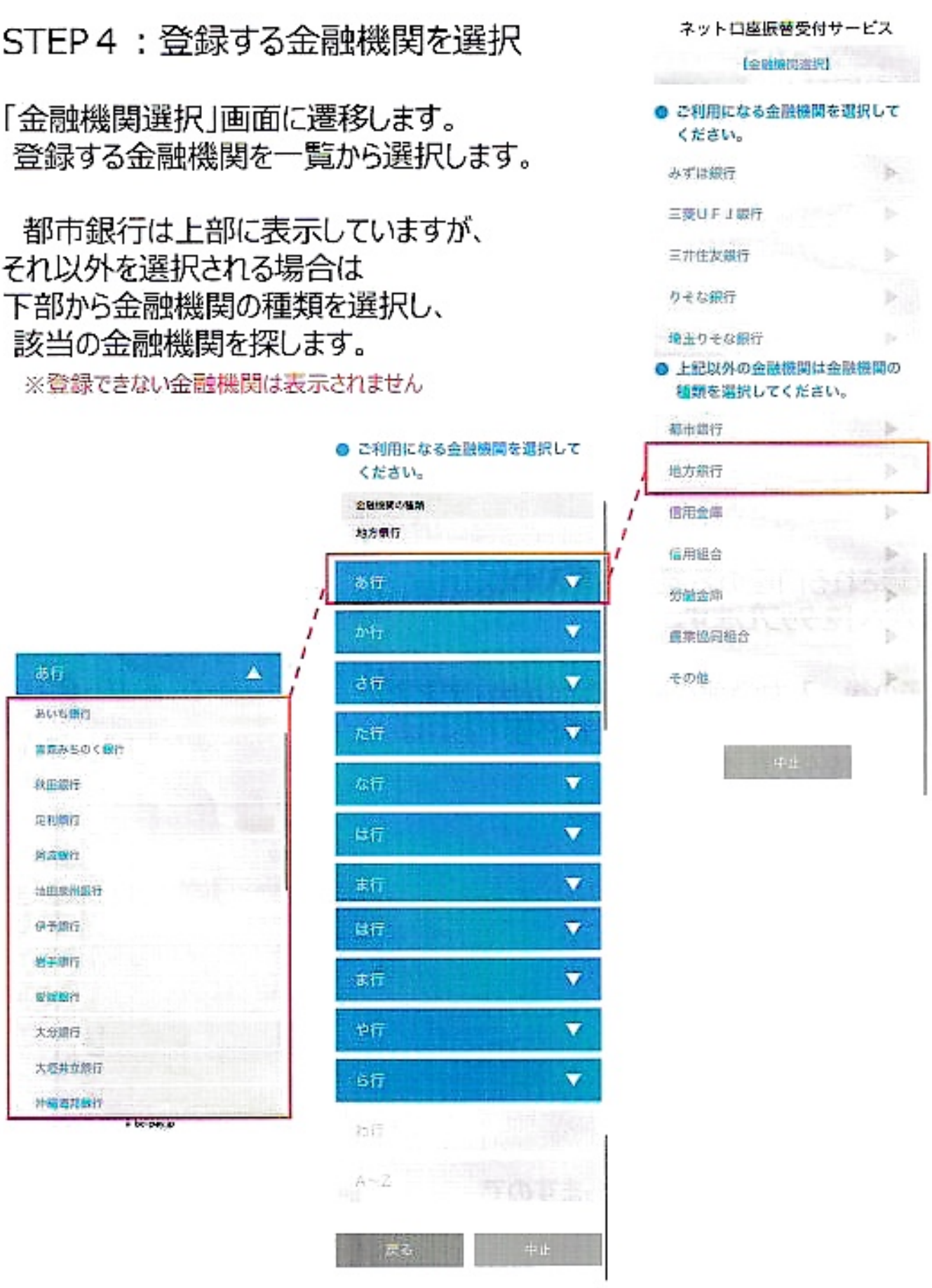


STEP４ ：登録する金融機関を選択

「金融機関選択」画面に遷移します。
登録する金融機関を一覧から選択します。

都市銀行は上部に表示していますが、
それ以外を選択される場合は
下部から金融機関の種類を選択し、
該当の金融機関を探します。

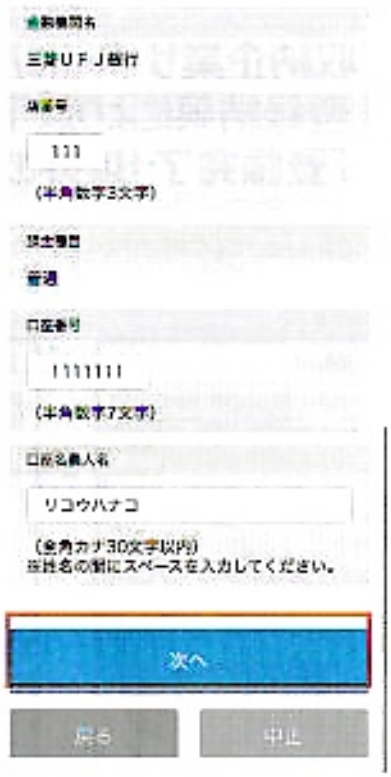
※登録できない金融機関は表示されません



STEP 5 ：銀行認証

金融機関のサイトに遷移する際に必要な情報を
入力していきます。
情報を入力し、「次へ」や「進む」をタップします。

※入力する内容や画面表示は金融機関によって異なります。
（右は三菱UFJ銀行を選択した場合の画面）
こちらの画面以降は事業者様が確認できないため、
不明点がある場合は各金融機関にお問い合わせ願います。



その後、入力情報等の確認画面が出てきます。
問題なければ「次へ」を、修正が必要で
あれば「戻る」等をタップします。

金融機関のサイトに遷移しますので、
画面の案内に従って登録を進めてください。

登録申請の完了後も、必ず画面の案内に従ってください。

※　途中で終了（ページを戻る・閉じる等）すると、事業者様側で結果を確認できません。
なお、表示される文言は金融機関によって異なります。

◆画面の案内の例（下記以外が表示されることもあります）

「収納企業サイトに戻る」、「収納機関に通知」、「ログアウト（収納企業サイトへ戻る）」
「収納機関サイトに戻って手続きを完了する」、「完了（終了）させるには○○ボタンを押下してください」

STEP６ ：登録結果完了確認

「収納企業サイト」に戻ったら、口座の登録は完了です。
登録結果により以下の画面が表示されます。
「登録完了」以外の画面が出た場合、もう一度登録を実施してください。







