

FUN FUN Portal

利用ガイド

会員みなさまへ

初回ログインから、欠席・予約・家族アカウントのお手続きまでをご案内します。

01 FUN FUN Portal について

FUN FUN Portal では、スタジオに関する各種お手続きをスマートフォンやパソコンから行うことができます。

主に以下の機能をご利用いただけます。

- ・欠席連絡・振替予約
- ・チケットの購入・予約
- ・予約確認・キャンセル
- ・購入履歴の確認
- ・月謝・請求内容の確認
- ・家族アカウントの追加・切り替え

※画面上部に「Google Apps Script」の表示が出る場合がありますが、ご利用には問題ありません。

このガイドの内容

- 02 初回ログイン 2-3 ページ / 03 会員ホーム 4 ページ
- 04 欠席連絡 5 ページ / 05 振替予約 6-7 ページ
- 06 チケット購入 8-9 ページ / 07 チケット予約 10 ページ
- 08 予約確認・キャンセル 11 ページ / 09 購入履歴 12 ページ
- 10 月謝・請求確認 13 ページ / 11 家族アカウントの切り替え 14 ページ
- 12 家族アカウントの追加 15-16 ページ
- 13 よくある質問・注意事項 17 ページ

画面の氏名・日付・金額・予約内容は操作例です。

02 初回ログイン

現在 FUN FUN DANCESTUDIO に在籍している会員の方

初めて FUN FUN Portal をご利用になる場合は、ログイン画面の

「現在会員の方 | 初回ログイン」を選択してください。

画面の案内に沿って本人確認を行い、**8文字以上のパスワード**を設定します。

設定完了後は、登録されているメールアドレスと設定したパスワードでログインできます。

ログイン画面 初めて利用する方は「現在会員の方 | 初回ログイン」を選択します。

02 初回ログインの設定

受講者氏名・生年月日・登録電話番号の下4桁を入力します。新しいパスワードを8文字以上で入力し、「パスワードを設定」を選択してください。

The screenshot shows a web interface for 'FUN FUN DANCESTUDIO'. At the top, there's a header with the studio name and 'version 1'. Below this is a section titled '会員ページ' (Member Page) with the subtitle '登録情報で本人確認します' (Verify with registration information). The main content area is titled '初回パスワード設定' (Initial Password Setting) and includes a instruction: '本人確認のため、受講者のお名前・生年月日・登録電話番号の下4桁を入力してください。' (For verification, please enter your name, date of birth, and the last 4 digits of your phone number). The form contains several input fields: '受講者氏名' (Name) with an example '例：山田 花子', '生年月日' (Date of Birth) with dropdowns for year, month, and day, '登録電話番号の下4桁' (Last 4 digits of phone number) with an example '例：1234', and '新しいパスワード(8文字以上)' (New Password) with a placeholder 'パスワード'. At the bottom of the form are two buttons: a pink 'パスワードを設定' (Set Password) button and a grey 'ログイン画面に戻る' (Return to Login Screen) button.

初回パスワード設定画面

03 会員ホーム

ログインすると「会員ホーム」が表示されます。

会員ホームでは、**未使用の振替・予約可能なチケット・現在の予約数・次回レッスン・受講中のクラス**を確認できます。

また、各ボタンから欠席連絡や振替予約、チケット購入などのお手続きができます。

家族アカウントを登録している場合は、「**アカウントを切替える**」から利用する会員を変更できます。



会員ホーム 利用する会員の氏名を確認して操作します。

04 欠席連絡

会員ホームの「欠席連絡」を選択します。

欠席する日を選ぶと、その日に受講予定のレッスンが表示されます。対象のレッスンを選択して欠席登録を行ってください。

振替対象のレッスンの場合は、欠席登録と同時に**振替 1 回分が付与**されます。

すでに欠席登録済みのレッスンは、登録済みであることが画面上に表示されます。

The screenshot shows the 'FUN FUN DANCESTUDIO 会員ホーム' (Member Home) interface. At the top, there's a header with 'FUN FUN Portal' and 'FUN FUN DANCESTUDIO 会員ホーム'. Below the header, there's a section titled '欠席連絡' (Absent Contact). Inside this section, the user's name '山田 花子さん' (Yamada Hanako-san) is displayed. Below the name, there's a prompt '欠席する日を選択してください。' (Please select the day you will be absent). Underneath, there's a date selection field showing '2026/09/28'. Below the date field, the lesson details '2026/9/28 (月) 17:50 | LOCK | 小学生B' are shown. At the bottom of the section, there are two buttons: a red button labeled '欠席する' (Absent) and a grey button labeled '会員ホームに戻る' (Return to Member Home).

欠席連絡 日付・時刻・クラス名・レベルを確認し、「欠席する」を選択します。

05 振替予約

会員ホームの「振替予約」を選択します。

欠席などで付与された振替がある場合、利用できる**振替権利**が表示されます。使用する振替を選択し、続いて振替先のレッスンを選びます。

レッスンは日付ごとに確認でき、**クラス名・レベル**まで表示されます。内容を確認して予約を確定すると、振替予約完了です。

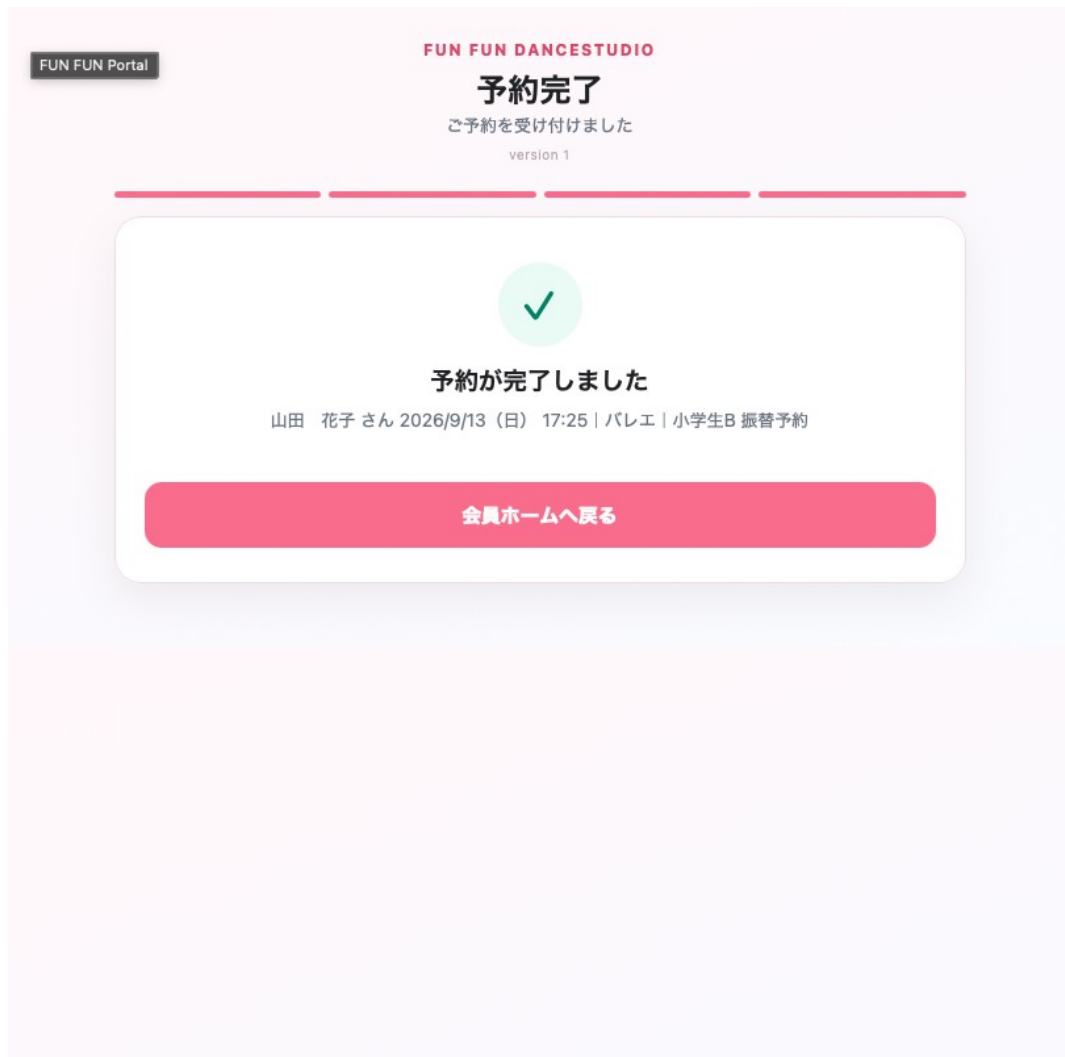
予約した振替は、「予約確認・キャンセル」から確認できます。

The screenshot shows the '振替予約' (Reservation by Substitution) page on the FUN FUN Portal. The page has a light pink header with the 'FUN FUN DANCESTUDIO' logo and the title '振替予約'. Below the title is the instruction '利用する権利を選択してください' (Please select the rights to use) and 'version 1'. The main content area is a white box with a pink border. It contains a section titled '利用する権利を選択' (Select rights to use) with a pink bar below it. There is a checkbox labeled '期限切れも表示' (Display expired rights). Below this is a section titled '利用可能な権利' (Available rights) with a dropdown menu showing '2026/9/14の欠席分 | 60分クラス (期限 2027/2/14)'. At the bottom of the white box are two buttons: a pink button labeled '予約可能なレッスンを表示' (Display lessons available for reservation) and a light pink button labeled '会員ホームに戻る' (Return to member home).

振替権利の選択 使用する振替を選び、レッスンを表示します。

05 振替予約の完了

「予約が完了しました」と表示されたら、お手続きは完了です。予約内容を確認し、会員ホームに戻ってください。



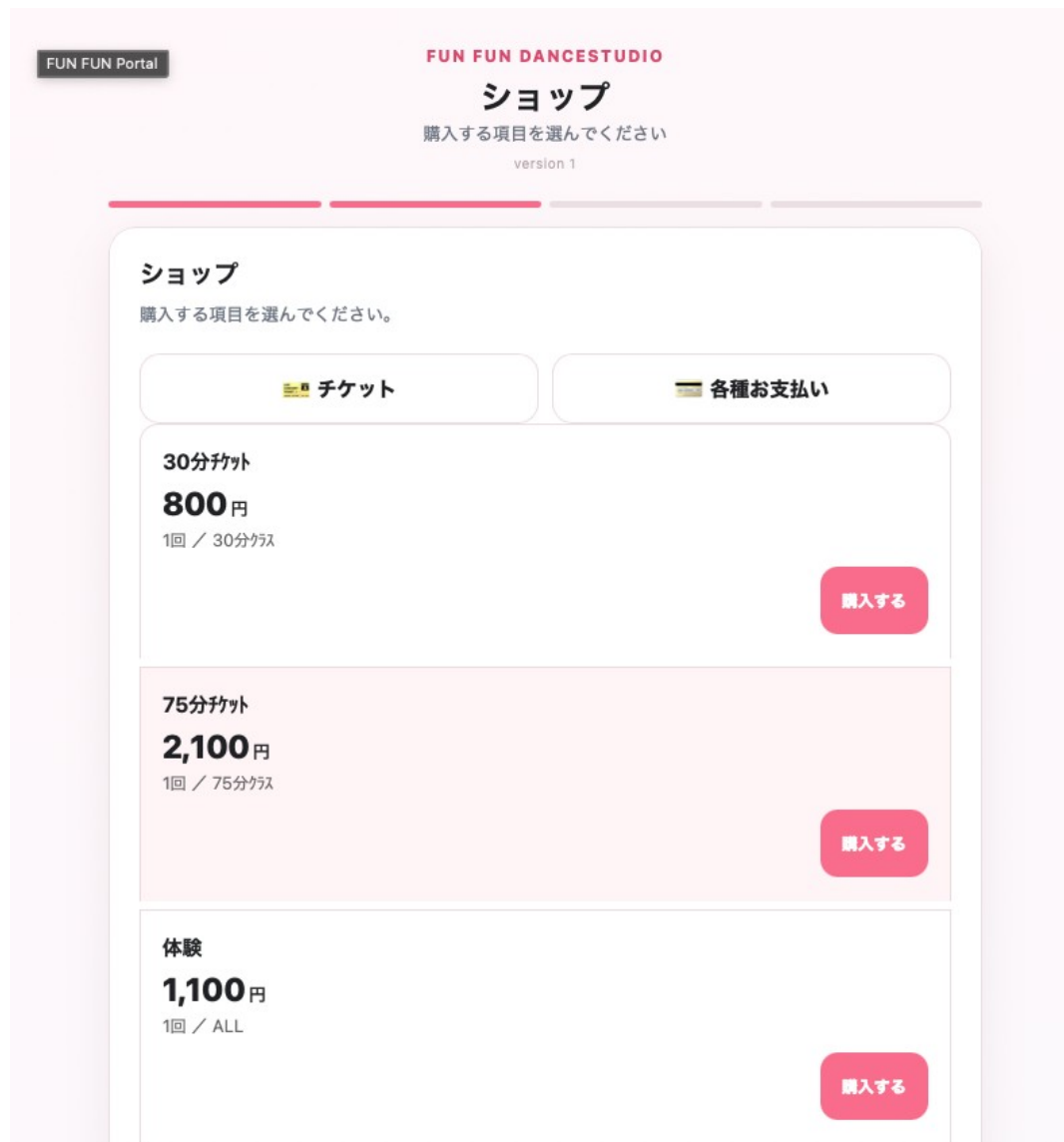
振替予約の完了画面

06 チケット購入

会員ホームの「ショップ」を選択します。

購入できるチケットが表示されるので、希望するチケットを選択します。内容・金額を確認し、購入を確定してください。

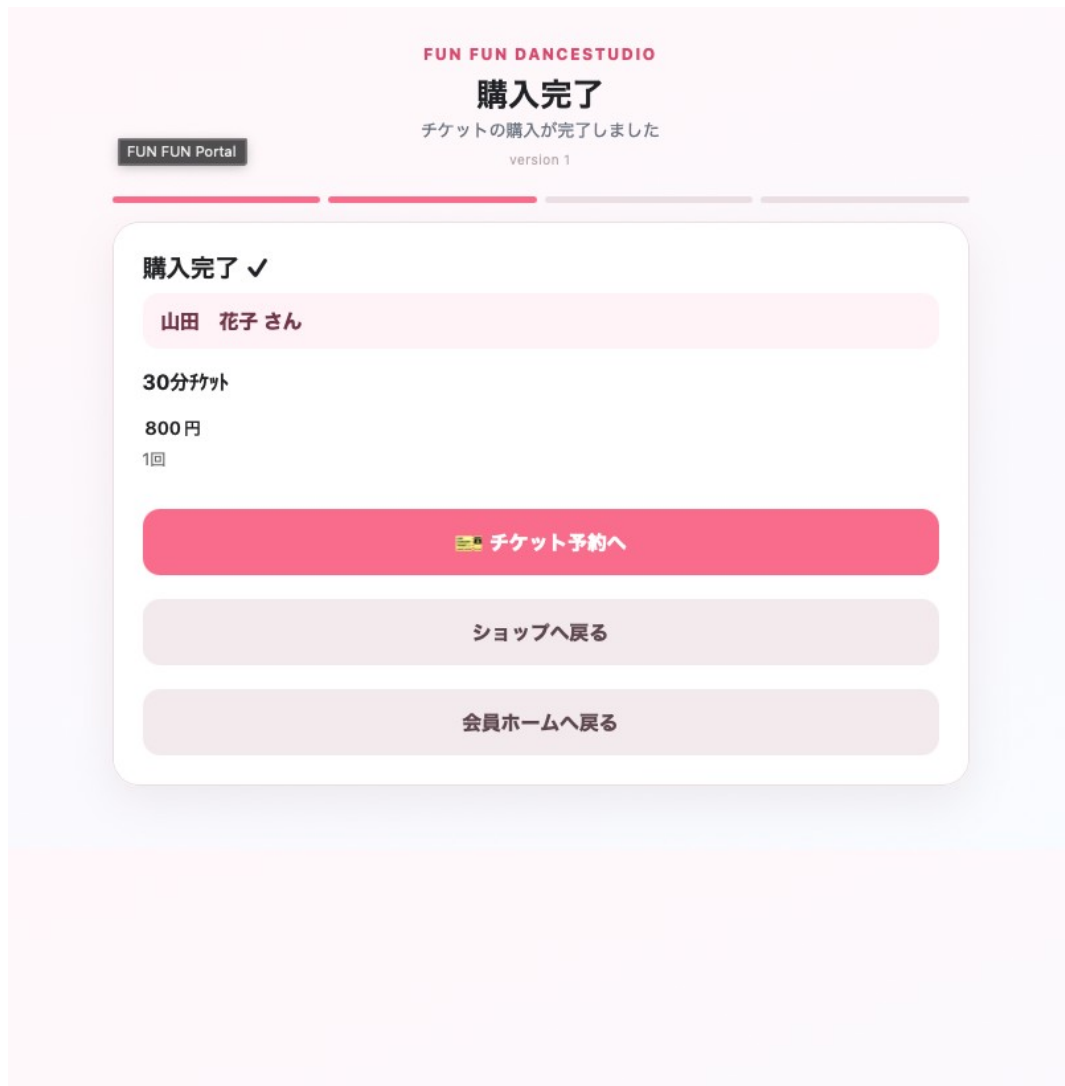
購入したチケットは会員ページに反映され、対象レッスンの予約に使用できます。



ショップ 希望するチケットの内容・金額を確認して購入します。

06 チケット購入の完了

購入したチケットの内容・回数・金額を確認します。続けて予約する場合は「チケット予約へ」を選択してください。



チケット購入完了画面

07 チケット予約

会員ホームの「**チケット予約**」を選択します。

保有しているチケットの中から、予約に使用するチケットを選択します。その後、カレンダーから希望日を選ぶと、予約可能なレッスンが表示されます。

クラス名・レベル・日時を確認してレッスンを選択し、予約を確定してください。

チケット選択 予約に使用するチケットを選択します。

08 予約確認・キャンセル

会員ホームの「予約確認・キャンセル」から、現在予約している振替・チケット予約を確認できます。

予約内容には、日時・クラス名・レベルが表示されます。

キャンセル可能な予約にはキャンセルボタンが表示されます。内容を確認してキャンセルしてください。

※キャンセルできるのは**レッスン開始 30 分前まで**です。



予約一覧 キャンセルはレッスン開始 30 分前まで可能です。

09 購入履歴

会員ホームの「購入履歴」から、チケットなどの購入履歴を確認できます。

購入した内容・回数・金額などを確認できます。

FUN FUN Portal

FUN FUN DANCESTUDIO

購入履歴

購入した内容を確認できます

version 1

購入履歴

購入したチケット・各種お支払いを確認できます。

2026/09/10	30分チケット	
チケット / 1回		800円
2026/09/10	30分チケット	
チケット / 1回		800円
2026/09/10	無料体験チケット	
チケット / 1回		0円

会員ホームへ戻る

購入履歴 購入したチケットなどの内容を確認できます。

10 月謝・請求確認

会員ホームの「月謝・請求確認」から、月謝や請求内容を確認できます。

受講クラス数・料金区分・対象クラスなど、現在の月謝に関する情報が表示されます。また、請求が確定している場合は請求内容もこちらから確認できます。

FUN FUN DANCESTUDIO

月謝・請求確認

契約プランと次回引き落とし

version 1

FUN FUN Portal

月謝・請求確認

契約プラン

1クラス受講
通常料金

LOCK_小学生B

次回請求は確定前です。

[会員ホームに戻る](#)

月謝・請求確認 請求が未確定の場合は、その旨が表示されます。

11 家族アカウントの切り替え

兄弟・姉妹など、同じご家族で複数の会員が登録されている場合は、1つのログインアカウントから利用する会員を切り替えることができます。

ログイン時に「**利用する会員を選択**」が表示された場合は、操作したい会員を選択してください。

ログイン後も、会員ホームの「**アカウントを切替える**」から変更できます。



家族アカウント切り替え後 会員名が切り替わったことを確認します。

12 家族アカウントの追加

会員ホームから「**家族アカウント追加**」を選択し、追加するご家族の情報を入力します。

入力内容を確認して登録すると、同じログインアカウントから家族の会員ページを利用できるようになります。

登録後は、「**アカウントを切替える**」から利用する会員を選択できます。

FUN FUN DANCESTUDIO

家族アカウント追加

追加するご家族の情報を入力してください

version 1

家族アカウント追加

追加するご家族の情報を入力してください。

お名前

例：吉野 花子

フリガナ

例：ヨシノ ハナコ

生年月日

年

月

日

家族アカウントを追加

会員ホームに戻る

家族アカウント追加 お名前・フリガナ・生年月日を入力します。

12 家族アカウント追加の完了

「家族アカウントを追加しました」と表示されたら登録完了です。「閉じる」を選択し、利用する会
員を切り替えてご利用ください。



家族アカウントの登録完了画面

13 よくある質問・注意事項

Q. パスワードを忘れた場合は？

スタジオまでお問い合わせください。

Q. 振替予約ができません。

利用できる振替があるか、振替期限や予約可能なレッスンをご確認ください。振替対象外のクラスには利用できません。

Q. 予約をキャンセルしたいです。

「予約確認・キャンセル」からお手続きください。キャンセルは**レッスン開始 30 分前まで**可能です。

Q. 欠席連絡をすると必ず振替が付きますか？

振替対象のレッスンの場合に振替が付与されます。振替対象外のクラスには付与されません。

Q. 兄弟・姉妹で利用できますか？

はい。家族アカウントを追加すると、1 つのログインアカウントから会員を切り替えて利用できます。

Q. 画面上部に「Google Apps Script」と表示されます。

システムの表示ですので、ご利用には問題ありません。表示されている場合は「×」で閉じることもできます。